



ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ - ЯМБОЛ

ул. „Цар Иван Александър“ №12 ; Тел: 046/ 98 88 46; 046/ 66 16 89

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА

НА ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ"

ГР. ЯМБОЛ

ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023ГОДИНА

**Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет с
Протокол № 20/12.09.2022г.**

Съдържание на годишния план на училището

РАЗДЕЛ I

КРАТЪК АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

РАЗДЕЛ II

МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА РЕАЛНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

РАЗДЕЛ IV

АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

СОЦИАЛНО – БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ В УЧИЛИЩЕ

ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

Приложение

1. План за квалификационната дейност в ПГ "Васил Левски".
2. План на заседанията на ПС.
3. Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа.
4. План за работа в системата на училищното образование през учебната 2022/2023 година в условията на COVID-19.

Раздел I

КРАТЪК АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Цялостната дейност на ПГ "В. Левски" е съобразена с държавната политика в областта на образованието; подчинява се на нормативните актове - Закон за предучилищно и училищно образование; основава се на Лисабонската стратегия, утвърждаваща като основна ценност знанието, образованието, както и на Националната стратегия за образование. Заложената в Националната програма за развитие на училищното образование необходимост от равен достъп и качествено образование на децата се налага като стратегическа цел и за нашето училище. Акцент в работата ни е постигане на държавните образователни стандарти, реализацията на учебните планове и програми, както и личностният подход в обучението. В училището през учебната 2021/2022 година се обучаваха 493 ученици в дневна форма на обучение.

Всички ученици и преподаватели имат създадени акаунти, родителите на учениците имат осигурен достъп до информацията чрез облачните технологии.

Официалната училищна документация (дневник и ученическа книжка, лични картони) през изминалата учебна година бе в електронен вариант(Школо).

От 18.10.2021 г. до 18 февруари образователният процес бе пренесен в ОРЕС – на ротационен принцип, по график на МОН. Всички 34 преподаватели провеждаха учебните часове през инструмента Teams на Office 365.

Като допълнителни електронни ресурси, които са използвани в преподавателската работа: Stream, Kitaaboo, E-Prosveta, E-Domino, E-Izkustva, e-learn- Национална електронна библиотека за учителя, Quizzes, slovo.bg, myskoolbel, Assignments; YouTube, "Уча се", Смартест . В процеса на работа учителите създаваха електронни ресурси като тестове, работни листове, конспекти, презентации и др.

Планирани и осъществени са набор от електронни документи за администриране на училището чрез възможностите на Office 365. Създадени са бланки за събиране на информация през цялата учебна година :

- график за контролни работи;
- график за класни работи;
- график за консултации на учителите по предмети;
- график за ФУЧ по предмети;
- график за втори час на класа;
- седмично разписание;
- бланки за събиране на информация, свързана с успеха на учениците и отсъствията им, в която имат възможност да работят едновременно всички учители;
- помощна бланка за изготвяне на дипломите за средно образование.

Споделени са графици за олимпиади, състезания с дълъг период на валидност, които са достъпни за всеки учител, ученик, в зависимост от нивото на достъп чрез компютър или смартфон, компютър или таблет по всяко време и на всяко едно място.

Седмичните задачи са достъпни за всеки учител чрез апликацията Sway и Школо. Планирани педагогически съвети при необходимост се провеждаха и в електронна среда в създадената за целта виртуална учителска стая.

Правилното планиране и осъщественото единство на образователния процес са решаващо условие за добрата училищна подготовка като сума от компетентности - знания, умения и отношения.

Учебният процес бе обезпечен с 34 правоспособни учители, от които 5 с II ПКС, 2 с III ПКС; 13 с IV ПКС и 10 с V ПКС.

Постигнати са успехи в следните направления:

- реализация на заявления прием за учебната 2020/2021 – 4 паралелки, за 2021/2022 г. – 4 паралелки VIII клас и за настоящата 2022/2023- 4 паралелки VIII клас;
- добро представяне на ДЗИ;
- прием на абитуриентите от Випуск 2022. във ВУЗ в желаните от тях специалности;
- оптимални условия за подкрепа на личностното развитие на учениците, за повишаване на техните компетентности - развитие на творческите и познавателни възможности;
- постоянна работа за формиране у учениците на разбирането за необходимост от учене през целия живот и акцент върху необходимостта от конкретни знания за успешна житейска реализация в условията на пазарната конкуренция.

Съпоставителна таблица на резултатите от ДЗИ за периода
2015-2022

Учебен предмет	Учебна 2015/2016 година	Учебна 2016/2017 година	Учебна 2017/2018 година	Учебна 2018/2019 година	Учебна 2019/2020 година	Учебна 2020/2021 година	Учебна 2021/2022 година
Български език и литература	4,44	4,41	4,50	4,54	4,80	4,73	4,37
Английски език	4,96	5,60	5,50	4,62	5,23	5,15	4,44
История и цивилизация	4,70	5,40	5,14	5,02	4,74	4,03	4,22
География и икономика	3,88	4,31	4,57	4,13	4,17	4,83	3,94
Биология и здравно образование	5,03	4,28	4,84	5,50	5,30	5,20	3,70
Математика	3,38	5,05	4,00	4,47	3,89	4,07	4,63
Философски цикъл	4,56	4,88	4,49	5,02	4,68	4,61	4,68
Химия и опазване на околната среда	-	4,62	-	-	-	-	-
Руски език					5,60	-	
Информационни технологии	-	-	-	-	-	-	2,00

Таблица за резултатите от НВО -X клас

Учебен предмет	2020/2021 учебна година				2021/ 2022 г.	
	За страната	За региона	За училището		За училището	
			%	Брой явили се ученици	Брой явили се ученици	Среден успех/точки
Български език и литература	45%	39,7%	49,44%	98	104	53,81
Математика	27,71%	36,16%	24,07%	96	104	30,59
Английски език	78,14%	78,67%	71,5%	12	20	71,84
Информационни технологии и дигитални компетентности	61,95%	59,36%	54,91%	17	5	47,20

ИЗЯВИ НА УЧЕНИЦИ

Международни конкурси:

Международен конкурс на Фондация "Марко и Алберто Иполито" и Федерацията на италианските учители

Станка Вълева, Веселка Петкова, Боряна Стамболова, Ира Недялкова, Мария Самра, Милена Георгиева:

- Мелани Маринова от IX^B - носител на Наградата за поезия „Катя Пангало” в Международен конкурс на Фондация "Марко и Алберто Иполито" и Федерацията на италианските учители (преподавател - г-жа Веселка Петкова).
- Елица Киндалова от IX^A - Специалната грамота за къс разказ в Международен конкурс на Фондация "Марко и Алберто Иполито" и Федерацията на италианските учители (преподавател - г-жа Веселка Петкова).
- Станимира Христова от XII^B - носител на Специалната награда на журито за поезия в Международен конкурс на Фондация "Марко и Алберто Иполито" и Федерацията на италианските учители (преподавател - г-жа Станка Вълева).
- Ивон Колева от VIII^A - медал за поезия в Международен конкурс на Фондация "Марко и Алберто Иполито" и Федерацията на италианските учители (преподавател - г-жа Станка Вълева).

Национални конкурси и олимпиади

Национална олимпиада по ИТ - Антоанета Иванова:

- Радостин Иванов, Христина Ненова от XI^Г

Национално състезание по информатика, информационни технологии и визуални изкуства „Аз мога – тук и сега“ – Антоанета Иванова:

- Радостин Иванов, Христина Ненова (XI^Г), Емили Найденова (X^B)

Национален ученически конкурс „Ветеринарният лекар – лечител на човечеството“ – Марияна Христова:

- Жанета Чамова (XII^B) -II място.

Национална олимпиада по философия -Дафина Попова:

- Наталия Ковачева (X^A).

ПРОЕКТИ

1. „Занимания по интереси” по Наредбата за приобщаващото образование на МОН - Милена Георгиева, Дилян Едрев, Лора Дулова, Динко Динев, Георги Димитров.
2. Проект „Равен достъп до училищното образование в условията на кризи“ – Динко Динев, Стоянка Стоянова, Антоанета Иванова, Димитринка Атанасова.

Национални програми

1. Национална програма „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“.
2. Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала”.
3. Национална програма „Без свободен час“.
4. Национална програма на МОН и МО „Изучаване и съхранение на традициите и историята на Българската армия“ 2021 – Галя Маркова, Хараламби Баев, Симеон Кузманов, Динко Динев.
5. Национална програма „Ученически олимпиади и състезания“, Модул „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученически олимпиади“ - Антоанета Иванова, Галя Маркова, Дафина Попова, Симеон Кузманов.

Училищни мероприятия

- Общоградско поклонение панихида в памет на патрона на гимназията Васил Левски – Веселка Петкова.
- Празнично откриване на учебната 2021/2022 – Анета Божилова.
- Празнично изпращане на випуск 2022 – Станка Вълева, Милена Георгиева, Ирена Петрова.
- Празнично връчване на дипломите на випуск 2022 – Станка Вълева.

КВАЛИФИКАЦИИ

Съгласно Плана за квалификационната дейност и съпътстващите го Правила за участие на персонала в квалификационни дейности и механизъм за финансова подкрепа бяха планирани и реализирани вътрешно училищни семинари и финансирани участия на учители и служители от училището в квалификационни форми на регионално и национално ниво:

1. Обучение на новоназначените учители за работа с вътрешно-информационните системи на училището базирана на Office 365 и работа с електронен дневник – 4 ч. 1 учител.
2. Ролята на директора при прилагане на компетентностния подход в образователната институция 16 ч. 1 учител.
3. Профилираната подготовка по БЕЛ в 12 клас – 16 часа 2 учители
4. Профилираната подготовка по история и цивилизации в 12 клас - 16 часа 1 учител.
5. Социално осигурителни права - 16 ч. 4 учители.
6. Трудови, социални и осигурителни права - 16 ч. 3 учители.
7. Профилирана подготовка по английски език – 16 часа 1 учител
8. Прилагане на иновативни методи за преподаване във виртуална класна стая - 16 часа 6 учители
9. Диагностична дейност на учителя – 48 часа 2 учители
10. Практически въпроси по прилагането на КТ – 16 часа 2 учители
11. Работа с платформа за дистанционно проверяване на тестови форми -
12. Обучение в STEM среда -
13. Уебинар Aim for success with express; Bad or sad? Beat the imposter syndrome in your classroom –

Педагогическите специалисти участваха в обучения с квалификационни кредити както следва:

- с придобит 1 кредит – 18 учители;
- с придобити 2 и повече кредити – 4 учители;
- без придобити кредити – 12 учители.

В резултат на контролната дейност са идентифицирани следните потребности от квалификационни дейности:

За млади и новопостъпили учители:

- Работа с училищна и учебна документация;
- Прилагане на индивидуален подход в работата с изоставащи и напреднали ученици .

За учители с педагогически опит:

- Използване на многообразието от форми за оценяване като средство за стимулиране активността на учениците в учебния процес;
- Работа с нови софтуерни системи за визуализиране на информацията в учебния процес;
- Използване на инструментите на Office 365 (Teams - платформа , препоръчвана за обучение в електронна среда);
- Развиване на уменията за комуникация и работа с родителите.

Присъждане на по-висока ПКС

Анета Божилова –II ПКС

Антоанета Иванова - II ПКС

Марияна Христова – IV ПКС

Стойо Чолаков - V ПКС

Областни олимпиади и конкурси

ОЛИМПИАДИ

●БЕЛ – 7 ученици

Панталаков- 1ученик

С. Вълева- 1 ученик

В. Петкова – 2 ученици

А. Божилова – 3 ученици

●Английски език - 10 ученици

А. Желев - 4 ученици

П. Карамарков – 1 ученик

В. Москалева – 1 ученик

Е. Караганчева - 1 ученик

Ира Недялкова – 3 ученици

●Биология и ЗО – 4 ученици

М. Попова -1 ученик

М. Христова -3 ученици

●Философия – 8 ученици

Д. Попова - 6 ученици

Лора Дулова – 2 ученици

● **География и икономика – 5 ученици**

С. Кузманов – 2 ученици

Д. Едрев – 3 ученици

● **История и цивилизация – 11 ученици**

Г. Маркова – 9 ученици

Симеон Кузманов – 2 ученици

● **ИТ - 4 проекта**

А. Иванова – 3 проекта

Д. Динев – 1 проект

Национални олимпиади

● **БЕЛ**

Станка Вълева-1 ученик

● **Философия**

Д. Попова-1 ученик

Състезания на областно/ регионално ниво

Състезание по ИТ „Ямбол – влез в историята“ на ОДК - Ямбол – Виктория Стоянова (X^б) – награда за иновации и креативност; Преслава Христова (VIII) – III място

XVII регионално състезание по ИТ „Джон Атанасов – бащата на компютъра“ – Виктория Стоянова (X^б) и Антоан Русев (X^б) – I място

Състезание по ИТ към ФТТ -Ямбол – Радостин Иванов (XI^г) - I място

Конкурс „Благовещение“ на НЧ „Съгласие“ на тема „Майчице свята“: Ивон Колева (VIII^а) – I място за есе, Александра Димитрова (VIII^а) - поощрителна награда, Станимира Христова от (XII^в) - II място.

Общинския конкурс "Свободата" -Мериан Маринова (XI^в) клас – III награда за есе.

Спортни постижения:

Ученически спортни игри

Областни, зонални и финални първенства не се проведоха.

Участие в Крос „Диана“ – I и II място.

Лекоатлетическа щафета „Освобождение“ – I, II, III място.

Футбол, Областно състезание:

VIII – X клас - I място

XI – XII клас - II място

Баскетбол VIII – X - I място

Волейбол

VIII – X (девойки) - III място

XI - XII (девойки) - II място

Тенис на маса

VIII – X (юноши) - III място

XI - XII (юноши) - I място

Постиженията на учениците от Профилирана Гимназия „Васил Левски” са резултат на следните обективни фактори:

1. Добре обмислена цялостна училищна политика за ефективна и резултатна работа.
2. Образователният процес се осъществява в условията на много добра вътрешна организация и традиции, установени в работата на учителския колектив; с постоянен интерес към усвояването на новите технологии в услуга на бъдещото кариерно развитие.
3. Планиране на учебната работа за постигане на задължителния образователен минимум и на този за профилираната подготовка.
4. Педагогическият колектив на гимназията е високо квалифициран. Завишен е интересът на учителите към повишаване на квалификационните кредити, водещи до усъвършенстване на професионалния профил.
5. Използване на ефективни методи на обучение, съобразени с възрастовите и индивидуалните особености на учениците. За разнообразяване на образователния процес педагозите използват в обучението интерактивни методи.
6. Педагогическата колегия целенасочено прилага новите учебни програми, въвеждайки нормите на гражданското общество за изграждане на младия човек като отговорен, социално ангажиран и толерантен към другите
7. Насърчаване на учениците за постигане на по-високи резултати в образователната работа, за личностното им развитие и изява на индивидуалните способности в различните области чрез участие в състезания и олимпиади и използване възможностите на гимназията като иновативно училище.
8. Системен контрол на резултатите на учениците по предмети чрез периодични проверки.
9. Успешно партньорство между учители, учениците и родителите за активно и ангажирано участие в училищния процес.
10. Успешно организирано и ефективно осъществено дистанционно обучение в условията на пандемия.
11. Участие на училището в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи.
12. Образователният процес се развива в информационно-комуникационна среда, като по този начин се постига ефективност на обучението по информатика и информационни технологии.
13. Налице е координация и обмен на информация между класни ръководители, педагогически съветник и ръководство на училището при работа с учениците с проблемно поведение.
14. Материално-техническата база на училището е добра: четири компютърни кабинета, оборудвани с нова техника; мултимедиен център, който дава възможност за разнообразяване и обогатяване на училищния процес ; библиотека с богат библиотечен фонд, кът за четене и свободен достъп до литература, аудио и видеотехника; комплекс за физическо възпитание и спорт с плувен басейн и фитнес зала.

Слаби страни:

1. Недостатъчна работа за формиране у учениците на по-добра мотивация, реална самооценка и на чувство за отговорност към собственото им бъдеще.
2. Големият брой извинени отсъствия , който затруднява системното обучение и периодичния контрол на знанията при някои от учениците.
3. Недостатъчно целенасочени усилия за активизиране на съпричастността към училищния живот.
4. Трудна комуникация с родителите въпреки възможностите, дадени в Школо.
5. Недобро ниво на уменията на учениците за кариерно ориентиране.
6. Технически проблеми по време на дистанционното обучение, свързани с използването на мобилни апарати от част от учениците с ограничени възможности, както и проблеми с интернет доставчиците.

Проблеми:

На национално ниво се открояват проблеми, с каквито се сблъсква и учителската колегия в ПГ „Васил Левски“:

1. Големият обем абстрактни знания, които, макар и необходими, затрудняват адаптацията на младите хора в реалния живот.
2. Все още niskият социален статус и недостатъчният авторитет на учителя в обществото, обща криза на ценностите и семейството като институция, криза на регулативните системи.
3. Липса на устойчивост на законодателството и непрекъснатата промяна на различни обстоятелства в нормативните документи.
4. Неяснота на формата и съдържанието на предстоящото ДЗИ.
5. Разминаване между дадените от МОН примерни задачи и модел за НВО по БЕЛ – X клас и изпитния вариант на НВО.

Необходимо е:

- да продължи синхронизирането на стандартите между българското и европейско училище, чрез:
 - осъвременяване на методите на преподаване и превръщането на ученика в активен и равнопоставен участник в учебния процес;
 - усъвършенстване системата на оценяване чрез въвеждане на иновативни форми на изпитване и оценяване с цел постигане на повече обективност при оценяването на учениците;
 - издигане нивото на образователната работа, осъществена чрез учебното съдържание в съответните образователни области, в часа на класа и в извънучилищната дейност (посещения на театрални постановки, изложби, спортни празници, междуучилищен обмен и др.);
 - съхраняване, утвърждаване и развитие на съществуващите традиции и търсене на нови пътища за обогатяването им;
 - стимулиране изяви на талантливите, ученолюбивите и амбициозни ученици, издигащи престижа на училището.
- обогатяване и обновяване на материално-техническата база на училището;
- обезпечаване с технически средства за водене на училищната документация в електронен вариант
- опазване на училищната собственост от всички участници в училищния процес;
- превенция срещу агресията в училище;
- превръщане на родителите в партньори в училищния живот чрез работата на новосъздадената институция на Обществения съвет към училището и по-активна дейност на Училищното настоятелство;

- издигане авторитета на работещите в образованието като творчески личности с достойно обществено положение;
- навременно проучване на желанията и възможностите за продължаване на обучението на учениците след завършено основно образование и прогнозиране на реалните условия за утвърждаване на необходимите паралелки;
- развиване на комуникативните способности на учениците, за да се стимулира творческото им въображение, което да спомогне за обогатяване на емоционалния, естетическия и интелектуалния им опит;
- продължаване на усилията на педагогическата колегия за обогатяване не само на фундаменталните знания и умения на учениците, от които съвременният човек неотложно се нуждае, но и за усъвършенстване на "умения за дигиталната ера", за работа в екип, за решаване на проблеми, за планиране, за изследване и творчество, за критическо мислене, за времеви и пространствен мениджмънт, за синтез на информация от различни носители, за ползване на високотехнологична апаратура, с каквато училището разполага.
- иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновации.
- работа за целенасочено изпълнение на стратегията 2020-2024 за намаляване дела на преждевременно напусналите училище в съответствие със „Стратегическата рамка на Национална програма за развитие на Република България“

Изводи, оценки:

Положителните резултати в образователната дейност в Профилирана гимназия „Васил Левски” са резултат от:

- целенасочената работа за постигане на ДОС;
- обективното оценяване на постиженията на ученика;
- прилагането на подходи, насочени към утвърждаване на демократични ценности и хуманизъм;
- синхронизирането на дейността на училището и Обществения съвет при прилагането на общовалидни критерии за оценяване на педагогическата дейност;
- стимулирането на знанията, уменията и творческите възможности на учениците.
- създадената добра организация на урочна и извънурочна дейност
- синхрона между пряката учебна работа и извънкласните дейности
- подобряването на вътрешно-училищния обмен на информация чрез използване на облачните технологии
- създадена организация за преминаване към електронно обучение от разстояние

Раздел II

1. ВИЗИЯ

Визията на ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ” ЯМБОЛ се определя от нейното минало и настояще. Утвърдило се през годините като водеща образователна институция с дългогодишна история. Нейният облик се формира като ключов притегателен образователен център, в който основна образователна ценност ще бъде високото качество на овладените знания, умения и компетентности. Визията на гимназията е:

ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ” ЯМБОЛ

Училище с традиции – училище с бъдеще

2.МИСИЯ

Нашите ученици са подготвени за трудова и социална реализация в условия на динамично променящата се работна и технологична среда. Училището е осъзнало новата си мисия на организатор, създаващ условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания.

Мисията на училището се опира на основните цели, заложи в Закона за предучилищното и училищното образование:

1. интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
2. съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
3. придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;
4. придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;
5. ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и ученик и насърчаване на развитието и реализацията им;
6. формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
7. придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
8. формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
9. формиране на толерантност и уважение към правата на децата, учениците и хората с увреждания;
10. познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
11. придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и техните взаимовръзки;
12. придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.
13. поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО и „Европа 2020“, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем;
14. Осигуряване на всеки ученик на висока степен на функционална грамотност в областта на чуждоезиковите комуникационни компетентности;
15. Придобиване на солидни знания при изучаване на информационните технологии и тяхното практическо приложение в целия образователен процес;
16. Спечелване и успешна реализация на различни национални и международни проекти;

17. Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.

3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

3.1. Съвременен и качествен училищен процес чрез:

- интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
- съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
- придобиване на ключови компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;
- ранно откриване на заложите и способностите на всяко дете и ученик и насърчаване на развитието и реализацията им;
- формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
- придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
- формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
- формиране на толерантност и уважение към правата на децата, учениците и хората с увреждания;
- познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
- придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и техните взаимовръзки;
- придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.

3.2. Запазване и утвърждаване престижа на училището и водещото му място в рейтинговата скала на училищата от този тип.

3.3. Гарантиране подкрепата на учениците за подобряване на учебните резултати и мотивация за учене през целия живот.

3.4. Формиране на личности, способни за пълноценна реализация в сложната и динамична социална среда.

3.5. Адаптиране на дейността на училището към съвременните условия на пазарно стопанство чрез:

- формиране на съвременна нравствена ценностна система;
- контакти с частни, обществени, държавни и европейски организации и структури, с ВУЗ за по-добро кариерно ориентиране;
- повишаване възможностите на всяко дете за достъп до знания и обучение, адекватни на неговите способности, за да се гарантира личностното и професионалното развитие на младия човек и неговото успешно реализиране в обществото.

3.6. Самодисциплина и обединение около принципите на споделената отговорност за постигане на поставените цели.

4. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Стратегиите за развитие на ПГ „Васил Левски“ са проекция на образователната политика на Р България, която се стреми чрез анализ на динамично развиващата се обществено-икономическа среда и обоснована прогноза за неотложните промени в образователната система, да превърне българското образование в конкурентно на европейското и световното.

Стратегиите за развитие на гимназията са естествено продължение на утвърдените и резултатни традиции в образованието и възпитанието:

- високо качество на подготовката на учениците;
- изграждане на собствен облик на училището, който го отличава от останалите;
- осигуряване на многообразие от дейности, които задоволяват разнообразните интереси на учениците;
- демократизация и хуманизация на дейността на училището чрез поставяне на ученика в центъра на цялостната дейност, чрез грижа и внимание към неговото личностно развитие и обучение.

5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО.

Приоритетите в училищната дейност в ПГ „Васил Левски“ се основават на определените от Европейската референтна рамка ключови компетентности, залегнали в ЗПУО/Чл.77,(1):

1. Компетентности в областта на българския език;
2. Умения за общуване на чужд език;
3. Математическа компетентност и основни компетентности в областта на природните науки и на технологиите;
4. Дигитална компетентност;
5. Умения за учене;
6. Социални и граждански компетентности;

7. Инициативност и предприемчивост;
8. Културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество;
9. Умения за подкрепа на устойчивото развитие и за здравословен начин на живот и спорт.

Водещи акценти, съобразени със заявените ключови компетентности в образователния процес, са:

- осигуряване на реда и стабилността в училище;
- високо ниво на административния и педагогически контрол за осъществяване на образователния процес;
- съвременна вътрешноучилищна квалификационна и методическа дейност;
- задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната материално-техническа база;
- самостоятелност при избора на дейности и финансирането им;
- участие в междуучилищни, регионални, национални и международни състезания, конкурси и олимпиади;
- задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ;
- приобщаване на родителската общност за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на Училищното настоятелство и Обществения съвет като органи, подпомагащи цялостната училищна дейност;
- участие в национални и международни програми и проекти.

Раздел III - ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

УЧАСТИЕ В НАЦИОНАЛНИ И МЕЖДУНАРОДНИ СЪСТЕЗАНИЯ, КОНКУРСИ, ИЗЛОЖЕНИЯ И ДР., СЪОБРАЗНО НАЦИОНАЛЕН КАЛЕНДАР ЗА ИЗВЪНУЧИЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ НА МОН ЗА УЧЕБНАТА 2022/ 2023 ГОДИНА

График за дейности през 2022 / 2023 учебна година

М. СЕПТЕМВРИ

ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИЦИ	СРОК
Откриване на учебната 2022/ 2023 година	А. Божилова	15.09. 2022 г.
Отбелязване Деня на независимостта на България	Г. Маркова, Х. Баев	22.09.2022 г.
Обновяване на украсата във фойето на ПГ „Васил Левски“ съобразно празничния календар	Учител по изобразително изкуство	постоянен
Отбелязване на международния ден на езиците	МО по ЧЕ	25.09.2022 г.

М. ОКТОМВРИ

ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИЦИ	СРОК
Участие в проекта на Федерацията на италианските учители в Реджо Калабрия и фондация „Марко и Алберто Иполито“	Боряна Стамболова	IV. 2023
НП „Ученически олимпиади и състезания“ модул 2 - осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в олимпиади и състезания”	А. Иванова, Д. Попова, Станка Вълева	X.2022- III.2023
Посещение на „Цветна есен“ - Пловдив	Д. Качанова	2022
Празник на есенното плодородие	Учители по ЧЕ, УС, доброволци към БЧК	X.2022

М. НОЕМВРИ

ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИЦИ	СРОК
Честване Деня на народните будители	Кл. ръководители	До 01.11.2021г.
Посещение на театрални постановки, концерти, изложби и др.	Кл. ръководители, УС	постоянен
Национален есенен турнир по ИТ "Джон Атанасов"	учители по ИТ	2022
Отбелязване на Световния ден на толерантността	УС и пед. съветник	16.11.2022г.

М. ДЕКЕМВРИ

ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИЦИ	СРОК
АНТИСПИН кампания: раздаване на червена лентичка в знак на съпричастност; изготвяне на информационни материали в подкрепа на кампанията	УС, кл. р-ли, пед. съветник, мед. Лице, доброволци към БЧК	01.12.2022г.
Изложба–базар на коледни картички и сладкиши	УС, класни ръководители, пед. съветник, изобразително изкуство	м. декември 2022
Коледна изложба	Учители по изобразително изкуство и ИТ	м. декември 2022
Състезание по ИКТ, организирано от ОДК	Учители по ИКТ	м. декември 2022
Коледно парти за ученици от ПГ „Васил Левски“	Класни ръководители и	м. декември

	Ученически съвет	2022
Общински кръг на олимпиадите по: - математика, информатика	Учители по математика, информатика и ИТ	График на МОН

М. ЯНУАРИ

Общински кръг на олимпиадите по: - български език и литература - английски език - руски език - информационни технологии - история и цивилизация - география и икономика - биология - химия и опазване на околната среда - физика - астрономия - философия - гражданско образование	Учители по БЕЛ Учители по АЕ Учител по руски език Учители по история и цивилизация Учители по ГИ Учители по биология Учители по химия Учители по физика Учителите по физика Учител по философия Учител по философия	График на МОН
---	--	------------------

М. ФЕВРУАРИ

ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИЦИ	СРОК
Празник „Св. Валентин”	УС, кл. р-ли	14.02.2023г.
Честване на Патронния празник на гимназията: - изготвяне на сценарий за тържественото отбелязване - Поклонение пред барелефа на Левски - Литературен конкурс - Конкурс рисунка	Учители по БЕЛ, история, ИТ, изобразително изкуство, ръководство на гимназията	м. февруари
Национална изложба – конкурс „Трифон Зарезан“	Учител по изобразително изкуство	14 февруари 2023
Областен кръг на олимпиадата по: - български език и литература - английски език - руски език - математика - история и цивилизация - гражданско образование - философия - физика - астрономия	Учители по БЕЛ Учители по англ. език Учители по РЕ Учители по математика Учители по история Учител по философия Учител по философия Учители по физика Учители по физика и	График на МОН

- химия и опазване на околната среда - биология - география и икономика	астрономия Учители по химия Учители по биология Учители по ГИ	
---	--	--

М. МАРТ

ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИЦИ	СРОК
Национален празник на България – включване в честванията в гр. Ямбол	Кл. ръководители, пед. съветник	03. 03.2023г.
Национален конкурси „Водата – извор на живот“	Учители по БЕЛ, биология, ИТ	март 2023
Национален литературен конкурс „Петя Дубарова“	Учители по БЕЛ	Март/април 2023
Лингвистично кенгуру	Учители по ЧЕ	март 2023
Национален кръг на олимпиади по различните учебни дисциплини		График на МОН

М. АПРИЛ

ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИЦИ	СРОК
Ден на Земята	учители по химия, биология и география	22. 04. 2023г.
Мероприятия, свързани с месеца на Земята:		
Почистване на района на фитнеса на открито - инициатива за ученици от VIII клас	Учители по биология и химия	април
Национален конкурс „Зелена планета 2023“, част от Международния детски екологичен форум	Учители ИТ	април
НС „Природата - наш дом“	Учители по биология и химия	април
Международен конкурс Марко и Алберто Иполито – Италия	Боряна Стамболова	април
Национален литературен конкурс „Да опазим планетата чиста“	Учители по БЕЛ	април
Национален кръг на олимпиади по различните учебни дисциплини		График на МОН

М. МАЙ

ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИЦИ	СРОК
Ден на Европа	УС, пед. съветник	09.05.2023 г.
Изготвяне на тържествена програма за изпращане на Випуск 2023.	Отг. учители по БЕЛ и кл. ръководители	май
Ден на славянската писменост и култура – 24 май, общоучилищно тържество, абитуриентски бал на Випуск 2023 г.	Кл.ръководители, орг. комитет	24.05.2023г.
Отбелязване на Международния ден срещу тютюнопушенето	УС, пед. съветник, учители биология	май
Национален литературен конкурс „Живеем в земята на Ботев“	Учители по БЕЛ	Май-юни

М. ЮНИ

ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИЦИ	СРОК
Ден на Ботев и на загиналите за свободата на България	УС, кл. р-ли , пед. съветник	02.06.2023г.
Участие в мероприятия по случай празника на града	Кл. ръководители	юни
Организиране на лагер за ученици, постигнали високи резултати в учебния процес и в спорта	ръководството	юни

ПОСЕЩЕНИЯ НА ТЕАТРАЛНИ ПОСТАНОВКИ, СРЕЩИ С ПИСАТЕЛИ, КОНЦЕРТИ, ФИЛМИ, ИЗЛОЖБИ И ДР.

Отг.: кл. ръководители, педагогически съветник

Срок: постоянен

УЧИЛИЩЕН СПОРТЕН КАЛЕНДАР /по календара на МОН/

Спортна дейност	Срок	Организира	Място на провеждане	Контролира
УЧЕНИЧЕСКИ СПОРТНИ СЪСТЕЗАНИЯ				
Вътрешноучилищен турнир по футбол	X-III	учители	училище	Директорът
Вътрешноучилищен турнир по народна топка.	X-III	учители	училище	Директорът
Вътрешноучилищен турнир по баскетбол	X-V	учители	училище	Директорът
Вътрешноучилищен турнир по волейбол	X-V	учители	училище	Директорът
ОБЩИНСКИ СЪСТЕЗАНИЯ				
Общинско първенство по баскетбол	X, II	учители	по наредба	РУО-Ямбол
Общинско първенство по футбол	X, III	учители	по наредба	РУО-Ямбол
Общинско първенство по волейбол	X, III	учители	по наредба	РУО-Ямбол
Общинско първенство по хандбал	X-III	учители	по наредба	РУО-Ямбол
Общинско първенство по лека атлетика	X-III	учители	по наредба	РУО-Ямбол
Спортни прояви в чест на Празника на града-щафета „Диана”	VI	учители	по наредба	Директорът
Традиционна лекоатлетическа щафета „Освобождение”	III	учители	по наредба	Директорът
Участие в спортни прояви в чест на Международния олимпийски ден	23. V	учители	по наредба	Директорът
Общински състезания по шахмат и други видове спорт	X, III	учители	по наредба	РУО-Ямбол
ОБЛАСТНИ СЪСТЕЗАНИЯ				
Областно първенство по баскетбол	III-IV	МОН	по наредба	МОН
Областно първенство по футбол	III-IV	МОН	по наредба	МОН
Областно първенство по волейбол	III-IV	МОН	по наредба	МОН

Областно първенство по хандбал	III-IV	МОН	по наредба	МОН
Областно първенство по лека атлетика	III-IV	МОН	по наредба	МОН
ЗОНАЛНИ СЪСТЕЗАНИЯ				
Зонални първенство по баскетбол	IV-V	МОН	по наредба	МОН
Зонални първенство по футбол	IV-V	МОН	по наредба	МОН
Зонални първенство по волейбол	IV-V	МОН	по наредба	МОН
Зонални първенство по хандбал	IV-V	МОН	по наредба	МОН
Зонални първенство по лека атлетика	IV-V	МОН	по наредба	МОН
ДЪРЖАВНИ СЪСТЕЗАНИЯ				
Участие на отбори, класирани от зонални състезания	V	МОН	по наредба	МОН
УЧИЛИЩНИ СПОРТНИ ПРАЗНИЦИ И ПРОЯВИ				
Състезания по стрийтбол, баскетбол, волейбол за празника на училището	II	учители	ПГ „В. Левски”	Директор
Спортни прояви на Денят на предизвикателството	X,V	учители	ПГ „В. Левски”	Директор

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

- Разработване на училищен учебен план, съобразен с рамковите нормативни и поднормативни документи на МОН, с реалното кадрово и материално-техническо осигуряване, спецификата на училището и интересите на учениците.

Отг.: АР, комисия, председатели на методически обединения

Срок: 12.09.2022 г.

- Подготовка на индивидуалните годишни планове на учебното съдържание въз основа на ДОС, Учебните програми и Училищния учебен план.

Отг.: АР, учители, класни ръководители

Срок: 15.09. 2022 г.

- Периодично преразглеждане и оптимизиране на разпределението на учебния материал въз основа на наблюденията за развитие на учениците предвид постиженията; съпоставяне с очакваните резултати според учебните програми.

Отг.: АР, учители, класни ръководители

Срок: постоянен

- Подготовка и утвърждаване на графици, разписания, планове, правилник.

Отг.: Комисии, утвърдени със заповед на директора

Срок: 15 - 30. 09. 2022 г.

- График за провеждане на ФУЧ.
Отг.: С. Нойкова/ Д. Качанова
Срок: 15-30. 09. 2022г.
- График за класни и контролни работи.
Отг: Д. Качанова
- График за приемни дни и часове на класните ръководители.
Отг.: Д. Качанова
- График за провеждане на консултации и допълнителна работа с учениците.
Отг.: Д. Качанова
- Годишен план за дейността на училището.
Отг.: Д. Попова, В. Петкова, И. Петрова, Е. Караганчева
- План за дейността на училищната комисия по БДП.
Отг.:Д. Атанасова, М. Пехливанова, Ив. Панталаков
- Актуализиране на Стратегията за развитие на училището за 2020/2024 г. с приложен към нея план за действие и финансиране в състав:
Отг. : А. Иванова, В. Москалева, Х. Баев
- Правилник за дейността на училището за учебната 2022/2023 година.
Отг. Л. Дулова, Г. Маркова, И. Недялкова
- План за квалификационна дейност.
Отг.: С. Нойкова, Б. Стамболова, М. Христова, С. Кузманов
- Мерки за повишаване качеството на образование.
Отг.: И. Панталаков, М. Георгиева, Д. Едрев
- Програма за превенция на ранното напускане на училище.
Отг.: Г. Димитров, Ст. Чолаков

- Мерки за намаляване броя на отсъствията в училище.

Отг.: М. Попова, С. Кузманов

- Програма за предоставяне на ранни възможности и за приобщаване на деца и ученици от уязвими групи.

Отг.: Д. Попова, М. Вълкова

- Стратегия за ограничаване на агресията.

Отг.: П. Карамарков, Кр. Русева

- Актуализация на етичния кодекс.

Отг.: М. Палазова-Самра, Кр. Русева

- Календарен план за час на класа.

Отг.: кл. ръководители

- Актуализация на Вътрешните правила за организиране на работната заплата.

Отг.: А. Иванова, Л. Танкова, Т. Кръстева, Д. Качанова, С. Нойкова

- План за работа с деца - жертви или в риск от насилие и взаимодействие при кризисна интервенция.

Отг.: Кр. Русева

- План за противодействие на училищния тормоз.

Отг.: Кр. Русева

- План за контролната дейност на директор и зам.-директори.

Отг.: Директор и зам. директори

- План за защита при бедствия на пребиваващите в училището.

Отг: Д. Атанасова, Д. Качанова, мед. лице

- План за дейността на Група по условия на труда.

Отг.: Д. Качанова, Л. Танкова, мед. лице

- План за дейността на педагогическия съветник.

Отг.: Пед. Съветник

- План за дейността на УС.

Отг.: Пед. съветник

- План за действие в условия на COVID 19.

Отг. Д. Качанова, Г. Маркова – Стоева

- График за приемни часове и родителски срещи.

Отг.: С. Нойкова и кл. ръководители

Прогнозиране на :

- Броя на постъпващите в осми клас ученици.

- Нуждите от педагогически кадри.

Отг.: Директор

- Изготвяне на необходимата учебна и училищна документация

Отг.: Директор, зам.-директори

- Утвърждаване на задължителната документация в началото на учебната година.

Отг.: Директор

Срок: м. X

2. СОЦИАЛНО – БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

- Превантивна работа с трудовия колектив и всички ученици за създаване на атмосфера за недопускане рушене и унищожаване на училищното имущество.

Отг.: Д. Качанова, Х. Баев, кл. ръководители

Срок: постоянен

- Определяне на приоритетите при обогатяване на материално-техническата база и задоволяване с необходимите технически средства.

Отг: АР
Срок: постоянен

- Изготвяне на план за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи.

Отг.: Д. Качанова
Срок: м. X

- Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес.

Отг.: АР
Срок: м. X

- Планиране на строително-ремонтните работи.

Отг.: АР
Срок: м. V

- Провеждане на медицински прегледи на учениците.

Отг.: мед. лице
Срок: постоянен

- Организиране на отдиха на ученици и учители.

Отг. АР и класните ръководители
Срок: постоянен

Приложение:

- 1. План за квалификационната дейност в ПГ "Васил Левски".**
- 2. План на заседанията на ПС.**
- 3. Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа.**
- 4. План за работа в системата на училищното образование през учебната 2022/ 2023 година в условията на COVID-19.**

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

Приет на заседание на педагогически съвет - Протокол № 20 от 12.09.2022 г.

№	Тема	Вид на квалификацията (на училищно/ регионално/ национално ниво)	Форма на квалификацията (работна среща, семинар, курс, споделяне на добри практики, конференция и т.н.)	Целева група	Брой участници	Период на провеждане	Брой академични часове и кредити	Обучаваща организация	Финансиране
1.	Участие на педагогическите специалисти в обучения на регионално ниво (съгласно плана за квалификация на РУО) и на национално ниво (Национални програми)	На регионално и национално ниво	Семинари, курсове	Учители		IX.2022 г. – VI.2023 г.		МОН	От средствата за квалификация на педагогическите специалисти, определени в училищния бюджет
2.	Превенция и интервенция на агресията в училищна среда	Училищно ниво	Обучение, споделяне на добри практики	Учители		Първи срок 2022/ 2023 г.	4	ПГ „Васил Левски“	
3.	STE(A)M – концепция и	Училищно ниво	Обучение	Учители		Първи срок 2022/ 2023 г.	16	Евроклас - консул	От средствата за квалификация на

	приложение в образованието								педагогическите специалисти, определени в училищния бюджет
4.	Добри практики в обучението по втори ЧЕ	Училищно ниво	Споделяне на добри практики	Учители	3	Първи срок 2022/ 2023г.	4	ПГ „Васил Левски“ МОЧЕ	
5.	Атестиране и професионално развитие на педагогическите специалисти и мениджърите в образованието	Училищно ниво	Обучение	Учители		Втори срок	16	Център “Интерактивно обучение“	От средствата за квалификация на педагогическите специалисти, определени в училищния бюджет
6.	Обучение за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен	На национално ниво	Курс за участие в обучение за повишаване на квалификация	Учители		2022/ 2023г.	По програма на ДИПКУ	ДИПКУ	Собствено финансиране или по програми на МОН
7.	Превенция на зависимости	Училищно ниво	Споделяне на добри практики	Учители		Втори срок	4	ПГ „Васил Левски“	

Забележка: При липса на достатъчно средства, обучението с външни лектори може да бъде съфинансирано от преподавателите.

ПЛАН-ГРАФИК

НА ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ЗА УЧЕБНАТА 2022/ 2023 ГОДИНА

СЕПТЕМВРИ:

1. Приемане на групи ФУЧ.

Приемане на комисия по Безопасност на движението по пътищата за учебната 2022/2023 година.

2. Избор на комисията за стипендиите.

3. Приемане на годишен план на Профилирана гимназия "Васил Левски".

4. Приемане Правилник за дейността на училището.

5. Приемане на план по БД.

6. Приемане на списък с утвърдени учебници за 2022-2023г, по които се осъществява обучението в училище.

7. Приемане на план за квалификацията на педагогическия екип.

8. Запознаване с актуализации на механизма за противодействие на тормоза.

9. Приемане на формите на обучение – дневна и индивидуална.

10. Приемане на програма /теми/за часовете, които не се водят от специалисти по НП "Без свободен час" за учебната 2022/2023 година.

11. Приемане на Програма за превенция на ранното напускане на училище.

12. Приемане на Програма за предоставяне на ранни възможности и за приобщаване на деца и ученици от уязвими групи.

ОКТОМВРИ

1. Обсъждане на реализацията на випуск 2022г., както и резултатите от входно равнище(чл.263 ал.1 т.16 от ЗПУО).

2. Приемане и гласуване молбите за стипендиите на учениците.

3. Запознаване с тримесечния отчет на бюджета на училището.

4. Разглеждане на документи на ученици за освобождаване от час по физическо възпитание.

НОЕМВРИ

ДЕКЕМВРИ

ЯНУАРИ

1. Обсъждане на план – приема за 2023/2024 г. и приемане на Учебните планове.

ФЕВРУАРИ

1. Отчет на резултатите от първия учебен срок (чл.263 ал.1 т.16 от ЗПУО).

2. Гласуване стипендиите на учениците за втория учебен срок.

МАРТ

1. Запознаване с бюджета на училището.

АПРИЛ

1. Запознаване с тримесечния отчет на бюджета.

МАЙ

1. Приемане докладите на класните ръководители за зрелостниците и допускане до ДЗИ.
2. Избиране на знаменосци на училището.

ЮНИ

1. Награждаване на ученици с призови места на олимпиади, състезания и конкурси в областта на науката, изкуството, спорта.

ЮЛИ

1. Годишен съвет, отчет на резултатите от НВО, ДЗИ.
2. Запознаване с тримесечния отчет на бюджета.

ПРАВИЛА

за участие на персонала в квалификационни дейности и механизъм за финансова подкрепа през учебната 2022/ 2023 година

Планирани квалификационни дейности - по плана за квалификационната дейност, приет на заседание на ПС на 12.09.2022 г.

Приоритети във финансирането на квалификационните дейности през учебната 2021 / 2023 година:

Повишаване на образователна степен и придобиване на нови компетентности, пряко свързани с дейността в училището;

Повишаване на професионално-квалификационната степен;

Отстраняване на професионални дефицити, идентифицирани чрез анализ на резултатите от учебната и възпитателна работа на учителите и от контролната дейност на ръководството на училището;

Актуални проблеми, възникнали при обучение от разстояние за реализирането на възпитателно- образователния процес в училището.

Участие в квалификации организирани от РУО- експерти и Община Ямбол.

Планът за квалификационната дейност и приоритетите, се приемат на педагогически съвет преди началото на новата 2022/ 2023 г.

До 30.09.2022 г. директорът на училището назначава методическа комисия. В нейния състав влизат ЗДУД, председателите на МО и членовете на комисията за изработване на Плана и правилника за квалификация.

До 17.10.2022 год. методическата комисия предлага на директора на училището план за осъществяването на финансираните квалификационни дейности. Планът за разпределянето на финансовите средства по пера се приема на ПС не по-късно от 31.10.2022 г., като се спазва приблизителна пропорцията:

30 % за повишаване на образование и квалификация на всички учители, работещи на трудов договор към училището;

20 % за вътрешно училищни семинари с външни лектори за преодоляване на професионални дефицити на отделни групи учители;

50% за изнесени обучения на целеви групи учители .

Ежегодно през м. юли на годишния съвет председателят на методическата комисия докладва за изпълнението на планираните дейности.

*Забележка: Настоящите правила за участие на персонала в квалификационни дейности и механизъм за финансова подкрепа са неразделна част от плана за квалификационна дейност на училището, приет на заседание на ПС на 12.09.2022 год.

План за действие в условията на COVID -19

Отговорно лице- Добринка Качанова

1. Здравен скрининг:

1.1.Проверка преди пристигане в училище:

Всеки ден преди пристигане в училище семействата на учениците и служителите се ЗАДЪЛЖАВАТ да следят за грипоподобни симптоми и такива, свързани с COVID -19 . При наличие на такива родителите не изпращат ученика на училище и уведомяват личния лекар и класния ръководител. Педагогическият и непедагогическият персонал също трябва да уведоми личния лекар и ръководството на училището.

1.2 .Проверка при пристигане:

Медицинското лице по възможност преди влизане в сградата на училището измерва температурата на училищния персонал и на учениците.

2. Пропускателен режим:

2.1.Когато учениците са първа смяна, влизат през централния вход на училището, а излизат както следва:

- Изход- страничен вход: Ученици от стаи **111, 112, 113, 114, 115, 105, 106, 205, 206, 207, 306, 406,** компютърни кабинети приземен етаж

- Изход – централен вход: Ученици от стаи **103, 104, 202, 203, 303, 304, 305, 403, 404, 405,** компютърни кабинети етаж 3

- За голямото междучасие важи същия пропускателен режим

2.2 Когато учениците са втора смяна, влизат през страничния вход на училището, а излизат както следва:

Изход – страничен вход: Ученици от стаи **111, 112, 113, 114, 115, 105, 106, 205, 206, 406,** компютърни кабинети приземен етаж

Изход – централен вход: Ученици от стаи **103, 104, 202, 203, 303, 304, 305, 403, 404, 405,** компютърни кабинети етаж 3

За голямото междучасие важи същия пропускателен режим

3. Движение в училище: За да се улесни физическото дистанциране ще се спазват следните правила.

3.1 Да се следват поставените указателни подови знаци, които маркират посоката на движение.

3.2. При провеждане на часове на открито учениците ще имат определени зони в училищния двор.

4. Спазване на лични хигиенни норми

Учениците и училищният персонал да:

4.1. Мият ръцете често със сапун и топла вода.

4.2. Избягват докосването на очите, носа и устата с неизмити ръце

4.3. Поддържат физическо разстояние от 1.5 – 2 м

4.4. Покриват устата и носа, когато кашлят или кихат с вътрешната страна на лакътя и измиват ръцете си след това.

4.5. Учениците носят личните вещи със себе си и ги държат при тях на работното си място.

4.6. Учениците имат право да си пълнят шишетата с вода от крановете, но нямат право да пият вода от тях.

4.7. Носене на лични предпазни средства (маски, ръкавици).

4.7.1. Носенето на маска е задължително:

- в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека – за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица;

4.7.2. в класните стаи и другите учебни помещения (кабинети, физкултурен салон) – от учителите, които преподават на ученици от повече от един клас.

4.7.3. Носенето на маска в класната стая от учениците е задължително.

- Маските за учениците се осигуряват от децата, респ. техните родители. Училището осигурява маски за учителите.

4.8. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.

- Необходимо е ежедневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове в училища, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на **COVID-19** хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час.

- Учебните стаи се проветряват по време на всяко междучасие, като се обръща специално внимание на кабинетите, учителската стая, физкултурния салон, в които повърхностите, мишките, клавиатурите и инструментите се дезинфекцират във всяко междучасие. **При започване на**

работа в кабинетите по ИКТ всеки ученик се задължава да почисти личното си работно място и устройство.

- Във всички санитарни помещения и тоалетни в училищата е необходимо да се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун или дезинфектанти, както и регулярно изхвърляне на боклука.

5. Правила на поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището

- Училището създава необходимите условия за бърза и адекватна реакция при съмнение за заболяване, както и условия за спокойно и уверено поведение в случай на COVID-19 в училището. Това включва както мерки за подготовка за евентуална среща с вируса в училището, така и спазването на конкретни правила при наличие на симптоми или в случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик или на член на колектива в училището.

5.1.Подготвителните мерки изискват:

- Обособяване на място за изолиране на ученик или лице с грипоподобни симптоми - **стая 109**.
- Осъществяване на медицински филтър за наличие на грипоподобни симптоми и недопускане в сградата на училището на лица във видимо нездравословно състояние от медицинското лице в училище в началото на всяка смяна, като работата му се подпомага от учителите, които влизат в първия учебен час и могат да му подадат обратна информация за общото състояние на учениците.
- Актуализиране на разяснителната кампания и обучението на педагогическите и непедагогическите специалисти за разпознаване симптомите на **COVID-19**, за да може по-бързо да се определят потенциалните заболявания.

5.2.При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

- Ученикът се изолира незабавно в предназначено за такъв случай помещение /**стая109**/, докато не се прибере у дома.
- На ученика се поставя маска, съобразена с възрастта му.
- Незабавно се осъществява връзка с родителите /настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за нов коронавирус.

- След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

5.4. В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик

- Родителите информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище.
- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 5-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
- Ученици от същата паралелка – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за **COVID-19** и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

А/ Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 5-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на **COVID-19** – от два дни преди до 5 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

Б/ Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за **COVID-19** и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

В/ При карантиниране на контактно дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на **COVID-19** в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 5 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.

Г/ След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.

Д/ Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ е в зависимост от конкретната ситуация.

5.5. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

- Лицето незабавно се изолира и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
- Избягва се физически контакт с други лица.
- При възможност използва личен транспорт за придвижване.
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.
- Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.
- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

5.6. В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек

- Лицето информира директора на училището, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.

- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват карантиниране на отделни ученици, на една или няколко паралелки, на цялото училище и преминаването им в ОРЕС.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
- Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

А/ Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на **COVID-19** – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

Б/ Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за **COVID-19** и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.

В/ След отстраняване на заразено лице се извършва продължително проветряване, важно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.

Г/ Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ е в зависимост от конкретната ситуация.

Посочените мерки и срокове подлежат на актуализиране съобразно епидемиологичната обстановка в страната, заповедите на МОН и РУО и разпорежданията на МЗ и РЗИ.