



ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ - ЯМБОЛ

ул. „Цар Иван Александър“ №12; Тел: 046/ 98 88 46; 046/ 66 16 89

<http://gvlevski.com/>

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

за учебната 2021/2022 година

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Управлението на образователно-възпитателния процес в Профилирана гимназия „Васил Левски“ гр. Ямбол е с много високо качество, което се дължи на отличната научна подготовка на преподавателите и добрата адаптация на учениците към учебната среда. Това е видно от резултатите, постигнати на ДЗИ, външно оценяване, олимпиади, конкурси, състезания, проекти и др.

Отчитайки целите на училището, заложили в стратегията, както и посочените слаби страни в SWOT-анализа, като:

- Недостатъчна работа за формиране у учениците на по-добра мотивация, реална самооценка и на чувство за отговорност към собственото им бъдеще
- Големият брой извинени отсъствия, който затруднява системното обучение и периодичния контрол на знанията при някои от учениците
- Недостатъчно целенасочени усилия за активизиране на съпричастността към училищния живот
- Ниска заинтересованост и посещаемост от родителите на обявените срещи и приемни часове на учителите.
- Недобро ниво на уменията на учениците за кариерно ориентиране.

се предвиждат следните мерки за повишаване качеството на образованието в Профилирана гимназия „Васил Левски“ гр. Ямбол:

1. Мерки свързани с учителите.
 - 1.1. Повишаване на квалификацията на преподавателите.
 - 1.2. Повишаване мотивацията на учителите.
 - 1.3. Насърчаване на комуникацията между учителите.
 - 1.4. Осигуряване на допълнителни часове (консултации) от учители-специалисти.
 - 1.5. Организация и планиране на урока.
 - 1.6. Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците.
 - 1.7. Точно и ясно формулиране на критериите за оценка на знанията, уменията и компетентностите на учениците.
 - 1.8. Развиване на позитивно отношение учител-ученик.
2. Мерки свързани с учениците.
 - 2.1. Активна страна в учебния процес.
 - 2.2. Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.
 - 2.3. Обратна връзка с учениците.
 - 2.4. Развиване на позитивно отношение ученик-ученик.
 - 2.5. Затягане мерките за присъствие на учениците.
 - 2.6. Ефективни мерки за поддържане на дисциплината.
 - 2.7. Взаимообучителна метода.
 - 2.8. Осигуряване на възможност за образование в различни форми на обучение.
 - 2.9. Мотивиране на учениците за участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.
3. Мерки свързани с училищната институция.
 - 3.1. Подобряване на МТБ.

- 3.2. Използване на съвременни ИКТ в учебния процес.
- 3.3. Осигуряване на интерактивно обучение.
- 3.4. Функционираща вътрешна система за управление и контрол на качеството на образованието и обучението в училище.
- 3.5. Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.
- 3.6. Реализиране на училищни, национални и международни програми и проекти.
- 3.7. Насърчаване използването на интерактивната читалня и активното ѝ включване в учебния процес.
- 3.8. Активно взаимодействие с Училищното настоятелство.
- 3.9. Ефективно взаимодействие училище-семејство.
- 3.10. Организиране на извънкласни форми на обучения на ученици.
- 3.11. Изнесени уроци

Предвидените мерки за повишаване качеството на образованието в Профилирана гимназия „Васил Левски“ гр. Ямбол се основават на:

- Закона за предучилищно и училищно образование /ЗПУО/;
- Държавните образователни стандарти;
- Стратегия за развитие на Профилирана гимназия „Васил Левски“ гр. Ямбол;
- План за развитие на Профилирана гимназия „Васил Левски“ гр. Ямбол;
- План за квалификационна дейност за учебната 2021/2022 година на ПГ „Васил Левски“ ;

I. ЦЕЛ.

Целта на настоящият документ е предлагане на мерки за повишаване качеството на образование в ПГ „Васил Левски“ гр. Ямбол. Мерките не бива да се разглеждат едностранно, а да бъдат многоаспектни и да обхващат както учители и ученици, така и средата на обучение.

II. МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ ГР. ЯМБОЛ

МЕРКИ СВЪРЗАНИ С УЧИТЕЛИТЕ

1. Повишаване на квалификацията на преподавателите.
Прилагане на План за квалификационна дейност за учебната 2021/2022 година на ПГ „Васил Левски“;

Срок на изпълнение: целогодишен

Отговорник: Комисия по квалификационна дейност

2. Повишаване мотивацията на учителите.

Учителите трябва да се мотивират да насърчават учениците да работят самостоятелно, да прилагат по-голям контрол върху присъствието и самостоятелната работа на учениците и качеството на предаваните от тях писмени работи и проекти. Това може да се постигне чрез морални, материални стимули и оказване на подкрепа при изпитване на трудности.

Използване на различни форми при мотивиране на персонала:

- Увеличаване на индивидуалните трудови възнаграждения на работещите в рамките на утвърдените средства в делегирания бюджет.

- Актуализиране на системата от морални стимули и етичен кодекс.

Срок на изпълнение: месец октомври

Отговорник: Директор, Зам.

Директор по учебна дейност и Комисия за определяне на диференцираното заплащане

3. Насърчаване на комуникацията между учителите.

- Активна комуникация между класния ръководител и другите преподаватели с цел повишаване на успеваемостта и подобряване на дисциплината на учениците.

- Създаване на обща база данни на учебни и помощни материали по степени и МО.

- Мултиплициране на придобитите знания на семинари и квалификационни обучения.

- Реализиране на общи проекти съвместно на няколко дисциплини.

- Да се провеждат информационни срещи от ръководството за разясняване на новите нормативни документи.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Председатели на МО и Директор / Заместник - директори

4. Осигуряване на допълнителни часове (консултации) от учители-специалисти.

Осигуряване на консултации за изявени ученици и ученици нуждаещи се от допълнителна помощ за овладяване на учебния материал.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Заместник – директор, учебна дейност

5. Организация и планиране на урока.

Учителите трябва да притежават достатъчни умения при планиране на урока, да проявяват гъвкавост и творчество и разбират необходимостта от промени в плановете си, за да отговарят на образователните потребности на групи или отделни ученици.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Заместник – директор, учебна дейност

6. Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците.

Учителят трябва да използва разнообразни форми за проверка и оценка, които са: устни, тестови и други писмени и практически форми.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Председатели на МО

7. Точно и ясно формулиране на критериите за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на учениците.

Учителят трябва да има точни и ясни критерии за формиране на изпитните въпроси и за оценяване, като предварително е информирал учениците за тях.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Председатели на МО

8. Развиване на позитивно отношение учител-ученик.

Откликване на въпроси и проблеми от едната и другата страна.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Педагогически съветник

МЕРКИ СВЪРЗАНИ С УЧЕНИЦИТЕ

1. Активна страна в учебния процес.

За повишаване интереса и мотивацията на учениците е удачно те да вземат дейно участие в учебния процес, като се превърнат от обект в субект на този процес, т.е. да бъдат поставени в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност. Това може да се реализира чрез:

- възлагане на повече самостоятелни задачи, които да ги превърнат в активна част;
- работа по проекти, при което сами да изследват и стигат самостоятелно до изводи и решения;
- практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използването на методите за учене чрез действие;
- създаване на умения за работа в екип, чрез групови задачи, проекти и др.
- създаване на умения на учениците за самооценка, самоанализ и самоконтрол.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Председатели на МО, Педагогически съветник, Ученически парламент

2. Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.

Инициативи и участие на ученици във вземане на решения, чрез подходящи за възрастта им практики:

- поощряване на публичните изяви на учениците;
- форми на ученическо представителство и самоуправление;

- доброволчески дейности в и извън училище;
- осигуряване на форми и места за изразяване на мнения и предложения по училищния живот от страна на учениците;
- училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазване на околната среда;
- празничен национален календар;
- екологичен календар с международните дати, свързани с опазване на околната среда;
- форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията;
- организиране на изложби, конкурси, вътрешно-училищни олимпиади и викторини;
- развиване и поддържане на физическа дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот;
- изготвяне на етичен кодекс на училището от самите ученици, с помощта на педагогическия и обществения съвет;
- възпитаване и изграждане в дух на родолюбие, инициативи свързани с миналото и фолклорните традиции;
- празници на ПГ „Васил Левски“ – Откриване на учебната година, Ден на будителите, Патронен празник на ПГ „Васил Левски“, Празник на есенното плодородие, Изпращане на завършващия випуск, Ден на славянската писменост и култура (24 май), спортни празници, Закриване на учебната година, Дипломиране на випуска, др.
- Осигуряване на всеки ученик висока степен на функционална грамотност.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Председатели на МО, Педагогически съветник, Класни ръководители, Главни учители и преподаватели по Изобразително изкуство и Музика, Ученически парламент

3. Обратна връзка с учениците.

За да се определят трудностите при изучаване на учебния материал е удачно да се търси и мнението на учениците. Това може да стане чрез периодично организиране на анкети или беседи с учениците, които да изразят становището си спрямо:

- трудността на материала;
- достатъчност на часовете за упражнение;
- затрудненията, които са изпитвали;
- методи на обучение;
- предимства на учебния план;
- недостатъци на учебния план;
- др.

По този начин, учителят ще се ориентира по-лесно за индивидуалните потребности на всеки клас.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Председатели на МО, Педагогически съветник

4. Развиване на позитивно отношение ученик-ученик.

Това се постига чрез работа в екип, поставяне на общи задачи и в извънкласни форми.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Педагогически съветник

5. Затягане мерките за присъствие на учениците.

Да се търси активна комуникация и съдействие между учители, родители, медицински персонал, педагогически съветник.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам.Директор по УД, Родители /Училищно настоятелство/

6. Ефективни мерки за поддържане на дисциплината.

Учениците трябва да спазват правилата описани в Правилника на училището. При неспазване на съответните правила трябва да се приложат предвидените в него мерки.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Класни ръководители, Училищен Координационен съвет

7. Взаимообучителна метода.

Осигуряване възможност и насърчаване на учениците да се подпомагат един друг. Това се реализира, чрез екипни задачи, работа по общи проекти, консултации между ученици.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Председатели на МО

8. Осигуряване на възможност за образование в различни форми на обучение.

За да се отговори на индивидуалните потребности на учениците се прилагат следните форми на обучение: дневна, индивидуална.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам. Директори, Педагогически съвет

9. Мотивиране на учениците за участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.

Това да се реализира чрез морални и материални стимули.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Педагогически съвет

МЕРКИ СВЪРЗАНИ С УЧИЛИЩНАТА ИНСТИТУЦИЯ

1. Подобряване на МТБ.

Осигуряване на подходяща материално-техническа база, която да отговаря на съвременните изисквания. Разширяване на библиотеката.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Заместник – директор, административно – стопанска дейност

2. Използване на съвременни ИКТ в учебния процес.

Достъпът до съвременни информационни технологии на учениците е неразделна и все по-важна част от достъпа до образование. Навлизането на иновации, базирани на ИКТ в училище оптимизира процеса на обучение и повишава неговата ефективност.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Заместник – директор, административно – стопанска дейност, Комисия по квалификационна дейност

3. Осигуряване на интерактивно обучение.

Осигуряване на условия за ползване на мултимедия и интернет, подходящ софтуер за обучение. Прилагане на интерактивни методи, като: ситуационни (симулация, ролеви игри, казуси и др.); опитни (проекти, експерименти); дискуссионни (дебати, беседи, дискусии).

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Заместник – директор, административно – стопанска дейност, Комисия по квалификационна дейност

4. Функционираща вътрешна система за управление и контрол на качеството на образованието и обучението в училище.

Наличие на вътрешна система за осигуряване качеството и тя да функционира ефективно – да се отчитат резултати, на основание на които се правят анализи и изводи и се формулират предложения до ръководството на училището за повишаване на качеството.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Педагогически съветник, Председатели на МО

5. Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

Това се реализира чрез мерки заложи в Плана за превенция на насилието и превенция на ранното отпадане, в Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на ученици от уязвими групи, както и своевременно уведомяване и работа с родители.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Училищен Координационен съвет

6. Реализиране на училищни, национални и международни програми и проекти.

Продължаване на дейностите по националните програми, проекти и инициативи:

6.1. Националните програми:

- „Ученически олимпиади и състезания“, Модул осигуряване на обучение на талантили ученици за участие в олимпиади;
- „Без свободен час“;
- Дейности по интереси
- Нови проекти

6.2. Съвместна работа с читалище, галерия, театри и библиотеки.
Активно търсене и участие в бъдещи програми, проекти и дейности;
Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам. Директори, Библиотекар

7. Активно взаимодействие с Училищното настоятелство.

Училищното настоятелство има съществен принос в осигуряването на допълнителни финансови и материални средства, подпомага и участва в дейности, организирани от училището, включва се в дейности за борба с тютюнопушенето, наркоманията, агресията и др., подпомага социално слаби ученици.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам. Директор АСД, Педагогически съветник

8. Педагогическо взаимодействие училище-семејство.

Изграждане на информационен кърт с учебните планове, посочване на сайтове от които родителите да могат да се запознаят ДОС, с национални изпитни програми, с учебните програми за целия етап на обучение и с училищните учебни планове. Цялата информация за учебната документация да е налична на сайта на училището. Родителите да са информирани за планираните извънкласни дейности и чрез училищния сайт да проявяват интерес и да участват в организирането и провеждането им. Регистриране на родители в shkolo.bg

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам. Директори

9. Организиране на извънкласни форми на обучения на ученици.

Да се организират извънкласни форми на обучения на ученици.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Зам. Директор УД

III. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ПГ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“.

За изпълнение на посочените мерки са заложили следните показатели:

1. ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ НА УЧЕНИЦИ

- 1.1. Повишаване на общия успех на учениците.
- 1.2. Резултати от ДЗИ.
- 1.3. Резултати от Национално външно оценяване.
- 1.4. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН.
- 1.5. Заемане на призови места на международни и национални състезания, конкурси и олимпиади.
- 1.6. Прием на зрелостниците в престижни ВУЗ-ове.
- 1.7. Брой ученици, участващи в национални и международни проекти

2. ПОВЕДЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНА

- 2.1. Намален брой на допуснатите отсъствия;
- 2.2. Намален брой наказани ученици;

3. УЧАСТИЕ В ИЗВЪНКЛАСНИ МЕРОПРИЯТИЯ, ДЕЙНОСТИ И ИНИЦИАТИВИ

- 3.1. Брой участници в извънкласни учебни дейности;
- 3.2. Брой реализирани инициативи от Ученическият парламент;
- 3.3. Брой реализирани кампании и доброволчески дейности;

3.4. Изготвен и действащ Етичен кодекс на учениците.

4. ДРУГИ

4.1. Брой учители, повишили квалификацията си;

4.2. Подобрена материална база в училището;

4.3. Брой реализирани проекти.

Планът за Мерки за повишаване качеството на образованието е приет на Заседание на педагогически съвет с Протокол № 24/08.09.2021г. и решение на Обществен съвет – протокол № 8 от 09.09.2021г.